

РАЙОНЕН СЪД ГР.КАВАРНА

9650 гр.Каварна, ул."Дончо Стойков" № 8, тел. 0570 81015, факс 0570 81021

ЗАПОВЕД

№ РД-13-19

16.09.2013 г., гр.Каварна

С цел: осигуряване на качествено и бързо обслужване на граждани и юридически лица при внасяне на държавни такси и други суми по дела; осигуряване на качествено и бързо обслужване на съдиите и служителите при плащания, свързани с трудовите правоотношения; осигуряване на икономически най-изгодни условия за Районен съд гр. Каварна и бюджета на съдебната власт при извършване на финансовата дейност и обслужване на сметките; осигуряване на своевременна обработка на документите и данните, свързани с бюджета на съда, както и постигане на максимална достоверност, бързина и спазване на специфичните изисквания, касаещи счетоводната отчетност в системата на съдебната власт, при спазване на принципите на публичност и прозрачност в процедурата по избор, както и равнопоставеност на всички участници в нея, съобразно изискванията на решения на ВСС по протокол № 20/22.05.2005 г., протокол № 53/19.12.2006 г., решение на комисия „Бюджет и финанси” на ВСС по протокол № 22/22.05.2013 г. и на основание чл.80 ал.1т.1 от ЗСВ,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе нова процедура по избор на банка за обслужване сметките на Районен съд гр.Каварна.
2. В процедурата могат да участват само банки по смисъла на Закона за кредитните институции (ЗКИ), които:
 - притежават пълен лиценз за обслужване;
 - имат сключен договор с Министерство на финансите за обслужване на плащания в СЕБРА и транзитните сметки;
 - имат възможност да предоставят до 3-то число на следващия месец информация за салдата по сметките и начислените лихви на титуляра на сметката.
3. Критериите за избор на обслужваща банка и относителната тежест на всеки от тях (в проценти) са утвърдени с решение на ВСС по протокол № 20/22.06.2005 г., а именно:

№ по ред	Показатели	Процент на тежест на отделните показатели
1	2	3
1	Такси и комисионни за обслужване на клиенти на органите на съдебната власт, в т.ч.:	10 %
	1.1. Парични вноски в лв.	5 %
	1.2. Международни преводи във валута	5 %
2	Електронно банкиране	5 %
3	Такси и комисионни за разплащане по система РИНГС	5 %
4	Лихви по банкови сметки, в т.ч.:	40 %
	4.1. В лева	25 %
	4.2. Във валута	15 %
5	Ежеседмично /ежедневно инкасиране	5 %
6	Време за обслужване на плащанията	10 %
7	Банков рейтинг	10 %
8	Кореспондентски отношения	5 %
9	Клонова мрежа	5 %
10	Предоставени кредити/овърдрафт на магистрати и служители	5 %
	Всичко:	100 %

4. Оповестяването на процедурата за избор на обслужваща банка да се извърши, както следва:

- в срок до 20.09.2013 г. включително поканата за участие (приложение към тази заповед), ведно с копие от заповедта, да се изпрати до банки (клонове), функциониращи на територията на гр.Каварна, като получаването се удостовери с дата, връчител (имена, длъжност и подпис) и получател (имена, длъжност и подпис);
- настоящата заповед, както и поканата за участие, да се публикуват на интернет-страницата на съда.

5. Банките-кандидати представят - заявление за участие в процедурата, което следва да съдържа конкретна оферта по всеки от показателите №№ 1-10 от таблицата по т.3 (**задължително в табличен вид**). При необходимост, офертата по всеки показател се придружава и със съответното текстово обяснение. Към заявлението се представят приложения, както следва:

- удостоверение (разпечатка) от Търговския регистър за актуално състояние на банката;

- лиценз за извършване на банкова дейност (заверено копие);
- копие от договора с Министерство на финансите за обслужване на плащания в СЕБРА и транзитните сметки;
- презентация на банката (със задължително посочване на клиенти – бюджетни организации, включително и такива, обслужвани в гр.Каварна, клонова мрежа и пълно описание на предвижданата организация на банково обслужване на съда);
- възможности и условия за предоставяне на ПОС терминално устройство по чл.4 ал.1 от Закона за ограничения на плащания в брой;
- потвърждаване на възможността за предоставяне на информацията за салдата по сметките и лихвите в срока по т.2;
- пълномощно на лицето, подписало заявлението за участие (в случай, че то няма представителна власт за участващата банка).

6. Приемането на документите за участие в процедурата по избор на обслужваща банка се осъществява по следния ред:

- заявлението и приложенията към него се представят в запечатан, непрозрачен плик, с надпис от външната му страна, съдържащ името на банката – подател, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес;
- документите се подават в сградата на Районен съд гр.Каварна, в служба „Регистратура”, всеки работен ден до 18.10.2013 г. включително, в рамките на работното време от 09.00 до 17,00 часа;
- при приемане на документите, върху плика се изписват трите имена и длъжността на лицето, което го подава, отбелязва се входящия номер от входящия регистър на съда, датата, часа на подаване и подписа на служителя на Районен съд гр.Каварна, който приема плика;
- не се приемат документи за участие, представени след изтичане на крайния срок или представени в незапечатан, прозрачен, ненадписан или скъсан плик;
- не може да се откаже приемане на документи и от банка, на която не е изпратена покана за участие.

7. Приетите документи се съхраняват по начин и при условия, осигуряващи запазване целостта на пликите и предпазване от достъп до момента на предоставянето им на комисията.

8. Назначавам комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Димитър Илиев Димитров – районен съдия;

Членове: 1. Севдалина Димитрова Георгиеви – главен счетоводител;

2. Красимира Василева Георгиева – административен секретар.

На комисията се предоставят всички приети по реда на т.6 документи за участие.

9. Комисията по т.8, на заседание, проведено в срок до 25.10.2013 г.:

- разпечатва подадените пликите и преценява редовността на документите;

Считат се за нередовни документи, които: са подадени извън крайния срок, презвиден в тази заповед; не съдържа заявление и приложенията към него по изискванията на т.5; или подателят им не отговаря на изискванията по т.2.

- разглежда, оценява и класира офертите на кандидатите, подали документи за участие, преценени като редовни.

Допуснатите до разглеждане предложения се преценяват по критериите по т.3 и се класират според общия резултат.

10. Комисията съставя протокол, в който отбелязва констатациите си за всяко подадено заявление и приложенията към него след разпечатване на пликете. В протокола се вписват и решенията за предложения, допуснати до разглеждане и класиране (редовни документи) и за предложения, недопуснати до разглеждане и класиране (нередовни документи), със съответните мотиви. Класирането по отделните показатели и общото класиране на кандидатите се мотивира и се отразява като решение в протокола чрез съставяне на сравнителна таблица, съобразно образеца по решение на ВСС – протокол № 20/22.06.2005 г. Протоколът се съставя в два еднообразни екземпляра и се подписва от всички членове на комисията.

11. Решението на комисията се съобщава за сведение на всички банки, подали документи за участие, чрез публикуване на интернет-страницата на съда.

12. Протоколът на комисията, ведно със сравнителната таблица за съответствие с критериите, приети от ВСС (неразделна част от него), както и всички подадени документи за участие в процедурата се изпращат, с мотивирано становище от административния ръководител – председател на Районен съд гр.Каварна до Висшия съдебен съвет – комисия „Бюджет и финанси”.

Смяна на обслужващата банка се извършва след разрешение от Комисията и приемане от същата на действията по решение на ВСС – протокол № 53/19.12.2006 г.

13. Препис от заповедта да се връчи на административния секретар, за организиране на изпълнението ѝ по т.4, на съдебен деловодител - регистратура, с оглед задълженията му по т.6 и 7 относно приемане и съхраняване на офертите. Препис от заповедта да се връчат и на комисията по т.8.

АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ:



(Ем. Панчева)

РАЙОНЕН СЪД ГР.КАВАРНА

9650 гр.Каварна, ул."Дончо Стойков" № 8, тел. 0570 81015, факс 0570 81021

Изх.№...../дата

ДО

.....
(банка)
ГР.КАВАРНА

П О К А Н А

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПО ИЗБОР НА БАНКА ЗА ОБСЛУЖВАНЕ НА СМЕТКИТЕ НА РАЙОНЕН СЪД ГР.КАВАРНА

Съгласно заповед № РД-13-19/16.09.2013 г. на Административния ръководител - председател на Районен съд гр.Каварна е открита процедура по избор на банка за обслужване сметките на съда. Процедурата е в съответствие с решения на Висшия съдебен съвет – протокол № 20/22.06.2005 г., протокол № 53/19.12.2006 г. и решение на комисия „Бюджет и финанси” на ВСС по протокол № 22/22.05.2013 г.

В случай, че обслужването на сметките на Районен съд гр.Каварна представлява интерес за Вас, Ви отправям настоящата покана за участие в процедурата. Критериите за избор и относителната им тежест, изискванията към банките – участници, необходимите документи, редът за подаването им и крайният срок (18.10.2013 г. включително), са посочени в заповедта, приложена към настоящата покана. Пълният ѝ текст е публикуван и на интернет – страницата на съда: www.rs-kavarna.com.

Приложение: копие на заповед № РД-13-19/16.09.2013 г.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ - ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
(Емилия Панчева)

Вх. №...../дата

ВРЪЧИТЕЛ:.....
(имена, длъжност и подпис)

ПОЛУЧАТЕЛ:.....
(имена, длъжност и подпис)